



Vechigen
Gemeinde mit Aussicht

Legislaturziele 2021 - 2024

vom 8. April 2021

mit

Zwischenbericht vom 2. Februar 2023

Leitsätze aus dem Leitbild der Gemeinde Vechigen vom 19. Februar 2009

1. Gemeinschaft

- 1.1 Wir sind ein Ort, wo die Generationen aufeinander zugehen, sich gegenseitig unterstützen und von einander lernen.
- 1.2 Wir legen Wert auf das Zusammenleben und die Begegnung aller gesellschaftlichen Gruppen.
- 1.3 Wir übernehmen Verantwortung für die Gemeinschaft.

2. Wohnort

- 2.1 Wir entwickeln Vechigen den Bedürfnissen seiner Bewohner und Bewohnerinnen entsprechend langfristig weiter zu einer naturnahen, verkehrssicheren und gewerbefreundlichen Gemeinde.
- 2.2 Wir bieten attraktiven und gut erschlossenen Wohnraum für Jung und Alt.

3. Umwelt/Energie

- 3.1 Wir schaffen und erhalten natürliche Lebensräume in und um die Siedlungsgebiete und pflegen die siedlungsnahen Naherholungsräume.
- 3.2 Wir fördern aktiv die regionalen Energievorräte nachhaltig im Einklang mit der Umwelt.

4. Schule

Wir bereiten die Vechiger Jugend mit einer zentral verwalteten Schule und einem qualitativ sehr guten Schulangebot optimal auf die Zukunft vor.

5. Finanzen

Wir haben eine gesunde und stabile Finanzlage.

Ressort Präsidiales 2021 - 2024

Verwaltungsorganisation, Personelles, Geschäftskoordination, Interkommunale und regionale Zusammenarbeit, Repräsentation, Wahlen und Abstimmungen, Ortsmarketing, Öffentlichkeitsarbeit, Informatik

Legislaturziele	Massnahmen	Schwerpunkte 2021/2022	Überprüfung Zielerreichung per 31.12.2022
Die Gemeinde Vechigen festigt ihre Position in der Region und wirkt mit.	Aktive Mitwirkung in den regionalen Gremien.		Eine aktive Mitwirkung findet statt.
Zusammenarbeiten mit Nachbargemeinden suchen.	Strukturvereinfachung und Kostenoptimierung.		Eine Zusammenarbeit mit Nachbargemeinden wird stets auf allen Ebenen angestrebt.
Die Gemeinde Vechigen betreibt und fördert eine bürgernahe und professionelle Verwaltung.	Personal- und Geschäftsstrukturen ständig im Auge behalten und wenn nötig optimieren. Zusammenarbeit und Motivation der Mitarbeitenden fördern.		Offene Stellen, auch in Kaderpositionen, konnten trotz Personalmangel bei den Gemeinden sehr zufriedenstellend besetzt werden. Die Zusammenarbeit unter den Mitarbeitenden und die Motivation jedes einzelnen, soll laufend mit geeigneten «Massnahmen» gefördert werden. Als «Wertschätzung» hat der Gemeinderat per 1.1.2023 eine Erhöhung des Arbeitgeberbeitrages bei der Vorsorge auf 60% beschlossen.
Die Digitalisierung ist in der Verwaltung voranzutreiben. Digitale Instrumente sind zu nutzen.	Wo möglich und sinnvoll auf digitale Prozesse setzen. Printmedien jedoch nicht vernachlässigen. Öffnungszeiten der Verwaltung sind zu überprüfen.	<ul style="list-style-type: none"> - „Online-Abhandlung“ Tageskarten Gemeinde - Publikationen digital aufschalten (Ablösung Anzeiger Region Bern) 	Das Tageskartenmodell wird gemäss Mitteilung der SBB per Ende 2023 angepasst. Eine Ablösung des gedruckten Anzeigers ist im Gange. Ab 1.1.2024 werden amtliche Mitteilungen der Gemeinde nur noch digital aufgeschaltet. Die Bantiger Post wird als Printmedium einen grösseren Stellenwert erhalten.
Die vorhandenen personellen Mittel werden optimal eingesetzt. Weiterbildungen werden weiterhin gefördert.	Der Aufgabenkatalog jedes einzelnen Bereichs wird immer wieder „hinterfragt“.		Mit der geplanten Einführung einer neuen Mitarbeiter/innen-Beurteilung im 2023 werden auch die Pflichtenhefter überarbeitet. Die Aufgabenüberprüfung findet bei jeder Neubesetzung einer Stelle statt.
Auf die Einhaltung von Terminen achten, Geschäftskontrolle optimieren.	Pendenzenliste führen und auf Einhaltung der Termine achten.		Der Einhaltung von Terminen und Fristen kann noch ein grösseres Augenmerk geschenkt werden.
Information und Kommunikation gegen Innen und Aussen fördern.	Proaktive Kommunikation mit dem Personal, der Bevölkerung und der Presse.		Eine proaktive Information findet statt.
Neufassung Gebührenreglement	Das Gebührenreglement ist neuzufassen. Die Gebühren sind in einer Verordnung aufzuführen.	Gemeindeversammlung Juni 2022	Das neue Gebührenreglement wurde am 3. Dezember 2022 durch die Gemeindeversammlung genehmigt. Dieses wie auch die Gebührenverordnung treten per 1. März 2023 in Kraft.
Erarbeitung einer IT-Strategie für die Verwaltung	Punkte wie Sicherheit, Datenschutz und Mobilität müssen in die Strategie einfliessen. Immer unter Berücksichtigung der finanziellen Tragbarkeit.		Der Datenschutz und die Sicherheit wird hochgeschrieben. Durch das RIZ Münsingen werden die Sicherheit laufend überprüft und auf den neusten Stand gehoben. Für den Betrieb der Informatik hat dies höhere Kosten zur Folge.

Ressort Finanzen 2021 - 2024

Finanzplanung, Voranschlag, Gemeinderechnung, Steuern, Versicherungen

Legislativziele	Massnahmen	Schwerpunkte 2021/2022	Überprüfung Zielerreichung per 31.12.2022
Die Steuerbelastung steht in einem guten Verhältnis zum Angebot der Gemeinde und zur aktuellen Wirtschaftslage	Optimale Finanzierung des benötigten Fremdkapitals mit kurz- und langfristigen Darlehen. Gezielter und ausgewogener Mitteleinsatz zugunsten aller Dienstleistungsbereiche.	Marktbeobachtung Genau und rasche Nachführung der Liquiditätsplanung Kontakte mit Banken, Versicherungen, Broker und Loanboox	Die Steuerbelastung in der Gemeinde ist in einem guten Verhältnis. Aufgrund der unsicheren Lage im Zusammenhang mit den im Namen der Gemeinde aufgenommenen Darlehen wurde für 2023 keine Steuersenkung beantragt. Für das Budget 2024 soll aber eine Steuersenkung geprüft werden. Der Fremdmittelbedarf ist dank weiterer Geldzuflüsse von Planungsmehrwerten und dem Verkauf des ehemaligen Schulhauses Littewil nicht so hoch wie ursprünglich angenommen. Aktuell besteht ein langfristiges Darlehen von CHF 3 Mio. bis 2025 und daneben keine weiteren Schulden. Die Liquiditätsplanung wird monatlich nachgeführt und überprüft.
Bürgerfreundliche Kommunikation, einheitlich, transparent und dienstleistungsorientiert	Präsentation der Gemeinderechnung, des Budgets und des Finanzplans mittels neuer Medien	Aufarbeiten der Jahresrechnung, des Budgets und des Finanzplans mit Skripts und Grafiken. Erstellen von Videos zur Aufschaltung über die Homepage	Anlässlich der Gemeindeversammlungen Juni und Dezember 2022 wurden die Finanzgeschäfte mittels einer PowerPoint-Präsentation durch den Ressortvorsteher vorgestellt. Videos sind aktuell keine in Planung.
Mit einer optimalen Budget- und Finanzplanung werden die finanziellen und personellen Ressourcen effizient, wirkungsvoll und wirtschaftlich eingesetzt	Sinnvolle und angepasste Umsetzung der Budgetvorgaben	Regelmässiges Controlling durchführen Kontakt zu Abteilungen intensivieren Restriktive Umsetzung des IKS	Die Budgetüberprüfung wird regelmässig vorgenommen und an die Abteilungen gemeldet. Im Hinblick auf das Budget 2024 wird das Basisbudget durch die Finanzabteilung überarbeitet, um ein genaueres Detailbudget zu erhalten.
Gesunde Finanzierung der Spezialfinanzierungen Wasser, Abwasser, Kehricht und Feuerwehr	Laufende Kontrolle der Gebührenhöhe sowie der Höhe der Rückstellungen im Eigenkapital. Langfristige Planung der Investitionen	Berechnung der Gebührenhöhe in allen Spezialfinanzierungsbereichen im Verhältnis zur Höhe des Eigenkapitals	Die Gebühren der Spezialfinanzierungen wurden mit der Finanzplanung überprüft. Es besteht kein dringender Handlungsbedarf. Die Situation wird jährlich bei der Budgeterstellung und Finanzplanung überprüft.

Ressort Planung 2021 - 2024

Ortsplanung, Landschaftsplanung, Gemeindeentwicklung, kantonale und kommunale Planungen, Wirtschaftsförderung, Bodenpolitik

Legislativziele	Massnahmen	Schwerpunkte 2021/2022	Überprüfung Zielerreichung per 31.12.2022
Umsetzung des Baugebietes UeO ZPP Nr. XXIII „Diessenberg“)	Anpassen UeO und Umsetzen Teilgebiet „B“ (EG Keusen)		Zurzeit sind keine Aktivitäten durch die Grundeigentümerin im Teilgebiet «B» bekannt.
Umsetzung Richtplan Verkehr	Quartiere Tempo 30 Ergänzung Fuss- und Radwegnetz		Das Konzept wurde erarbeitet. Die schrittweise Umsetzung erfolgt durch die Ressorts «Umwelt» und «Sicherheit».
Planung UeO ZPP Nr. XI „Kern Boll Süd“	Erarbeitung Teilüberbauungsordnung und Teil-UeO im Restperimeter	Einleiten und Durchführen der Nutzungsplanung	Zurzeit finden keine Aktivitäten statt. Das Legislativziel wird auf die nächste Legislatur verschoben.
Überprüfung UeO Nr. XX „Schlossstrasse/Lindenthalbach“	Anpassung UeO im Sektor „C“ (Landischopf/P+R-Anlage)	Durchführen der Nutzungsplanung	Die Planung wurde mit dem Verfügen einer Planungszone lanciert. Die Nutzungsplanung erfolgt bis Mitte 2024.
Bearbeitung ZöN B „Sinneringen“	Zonenplanänderung / Entwicklung und Veräusserung der Liegenschaft (KIGA Sinneringen)	Standortevaluation neuer KIGA / Einleiten der notwendigen Planungsmassnahmen	Die Standortfrage ist geklärt, der Kindergarten bleibt am bestehenden Standort. Es ist keine weitere Nutzungsplanung erforderlich.
Veräusserung der Gemeindeliegenschaften im Finanzvermögen	Desinvestition der Liegenschaften SH Littewil und Vechigen sowie Pumpwerk Dentenberg	Einholen der Beschlüsse bei den zuständigen Organen / aktive Verkaufsbemühungen	Die Schulliegenschaft Littewil wurde per 1. Januar 2023 veräussert (Übergang Nutzen und Schaden). Der Kaufvertrag für das Pumpwerk Dentenberg ist in Arbeit und wird 2023 abgeschlossen. Der Verkauf der Schulliegenschaft «Vechigen» wurde durch die Stimmbürger/innen abgelehnt. Ein Nutzungskonzept ist in Erarbeitung.

Ressort Bau 2021 - 2024 (Hochbau)

Gemeindeliegenschaften (Bau / Unterhalt / Submissionsverfahren / Management / Hauswarschaften)
Bauinspektorat (Baubewilligungsbehörde / Baupolizei / Verfahren/ Reklamen)
Energie (Energieversorgung / Konzepte / Nachhaltigkeit)

Legislaturziele	Massnahmen	Schwerpunkte 2021/2022	Überprüfung Zielerreichung per 31.12.2022
Elektronisches Baubewilligungsverfahren weiterentwickeln	Kantonale Lösung eBau schrittweise umsetzen.	Lösen der Schnittstellenproblematik zusammen mit dem Ressort Präsidiales	Das Projekt wurde per 1. März 2022 vollständig umgesetzt.
Umsetzen der energiepolitischen Vorgaben des Gemeinderates	Förderung von erneuerbaren Energien / stufenweises Erarbeiten und Umsetzen eines Massnahmenkatalogs Energiestadt	Einsetzen einer Arbeitsgruppe Jährliche Definition der Schwerpunkte	- Dies wird laufend in der Arbeitsgruppe «Energiestadt» umgesetzt. - Ein wichtiger Partizipationsanlass fand Ende Oktober 2022 statt.
Vorbildfunktion der Gemeinde bei energietechnischen Massnahmen	Minergie- oder ähnliche Standards bei gemeindeeigenen Bauvorhaben		Dies wird soweit als möglich laufend umgesetzt.
Etappenweise Umsetzung der Massnahmen aus der Liegenschaftsplanung	Schulanlage Stämpbach Gesamtsanierung / Ergänzungsbauten	Abschluss der Sanierung / Inbetriebnahme der sanierten Anlage / Abrechnung	Die Sanierung ist abgeschlossen. Die Abrechnung erfolgte anlässlich der Gemeindeversammlung vom 3. Dezember 2022.
	Kindergarten Sinneringen Ersatzbau	Einleiten Projektierung, Wahl des Architekturbüros	Das Projekt ist auf Kurs. Die Projektierung erfolgt im 2023, die Projektrealisierung im Jahr 2024.
	Schulanlage Utzigen Vorbereiten Gesamtsanierung	Vorbereiten der Gesamtsanierung	Der Projektstart erfolgt im Jahr 2024.

Ressort Umwelt 2021 - 2024 (Tiefbau)

Öffentliches Verkehrsnetz (Strassenbau / Strassenunterhalt / Wanderwegnetz, Feuerstellen / öffentlicher Verkehr / Werkhof)
 Ver- und Entsorgungsanlagen (Liegenschaftsentwässerung / öffentliche Wasserversorgung / Abfallbewirtschaftung / Werkhof)
 Wasserbau und Gewässerunterhalt (Wasserbauprojekte und –pläne / Gewässerunterhaltsmassnahmen / Hochwasserschutz)
 Land- und Forstwirtschaft (Umsetzen Projekte aus dem Landschaftsrichtplan)

Legislaturziele	Massnahmen	Schwerpunkte 2021/2022	Überprüfung Zielerreichung per 31.12.2022
Umsetzung Generelle Wasserversorgungsplanung (GWP)	Gesetzeskonforme Zusammenarbeit mit dezentralen Versorgungs- / Erweiterung Versorgungsgebiet der WVU	Erschliessung Weilerzone Littewil	Das Baugesuch für Erschliessungsleitungen ist bewilligt. Die Realisierung des Reservoirs Littewil erfolgt ca. 2024.
Abwasserreglement	Revision Abwasserreglement / Einführen der Meteorwassergebühr		Die Revision des Abwasserreglements wird auf die nächste Legislatur verschoben.
Wasserbaupflicht der Gemeinde	Wasserbauplan Lindentalbach / Stämpbach / Einzelmassnahmen Gewässerunterhalt	Genehmigungsverfahren WBP Lindentalbach/Stämpbach	Die Einigungsverhandlungen sind abgeschlossen. Das Projekt wird nach Beschluss durch die Stimmbürger/innen zur Genehmigung eingereicht.
Werterhalt der Strassen	Umsetzen der Projekte mit verfügbaren Mitteln	Erarbeiten der „Richtlinien Strassenunterhalt“	Die Genehmigung der Richtlinien erfolgt im Jahr 2023.
Öffentliche Beleuchtung	Umrüstung auf LED	Kreditbeschaffung 2021 Umsetzung 2022/23	Das Projekt ist auf Kurs. Es wird im Jahr 2023 abgeschlossen.
Umweltpolitik	Entwickeln einer Umweltstrategie	Erarbeiten von Grundlagen	Das Entwickeln einer Umweltstrategie ist zusammen mit der Arbeitsgruppe «Energistadt» in Arbeit.
Richtplan Verkehr	Entwickeln eines Verkehrsregimes	Entwickeln einer Strategie für die Umsetzung von Tempomassnahmen. Zusammenarbeit mit dem Ressort Sicherheit.	Das Konzept wurde durch Bächtold und Mohr erarbeitet. Die Umsetzung erfolgt schrittweise in den nächsten Jahren.

Ressort Soziales 2021 - 2024

Sozialhilfe, Vormundschaft, Asylwesen, Spitex, Gesundheit, Schulzahnärztlicher Dienst (Behandlungskostenbeiträge), Familienexterne Betreuung, Jugendpolitik, Alterspolitik

Legislativziele	Massnahmen	Schwerpunkte 2021/2022	Überprüfung Zielerreichung per 31.12.2022
Die Gemeinde sorgt für optimale Aufwuchsbedingungen bei Kindern- und Jugendlichen	<ul style="list-style-type: none"> - Weiterentwicklung der Schulsozialarbeit (SSA) in enger Zusammenarbeit mit dem Ressort Bildung - Vernetzung/Koordination von kirchlichen- schulischen und zivilen Freizeit- und Förderangeboten für Kinder und Jugendliche 	<ul style="list-style-type: none"> - Der Evaluationsbericht der SSA Vechigen liegt bis Juli 2021 vor und wird unter Einbezug der Rückmeldungen der Schule erstellt. - Die Zusammenarbeit zwischen Beiständinnen und Beiständen und den SSA Mitarbeiterinnen wird gefördert - Die definitive Einführung der SSA in Vechigen wird in Absprache mit dem Ressort Bildung im Dezember 2021 zur Abstimmung vorgelegt - Die Abteilungsleiterin Soziales steht im Austausch mit den Schulleiterinnen sowie den Sozialdiakonen der Gemeinden Stettlen und Vechigen und beruft jeweils am Schuljahresbeginn eine Austauschsitzung ein 	<p>Die Evaluation wurde fristgerecht erstellt und die Rückmeldungen der Schule sind miteingeflossen.</p> <p>Die Zusammenarbeit wird mit gemeinsamen Austauschterminen und Sitzungen laufend vertieft.</p> <p>An der Gemeindeversammlung wurde der definitiven Einführung der SSA per 1. August 2022 mit einem Pensum von 60% zugestimmt.</p> <p>Die Austauschgruppe «Jugend» trifft sich zwei Mal jährlich.</p>
Die Gemeinde dient als Informationsvermittler für Anliegen von Seniorinnen und Senioren	<ul style="list-style-type: none"> - Die Aufgabe der Altersarbeit wird durch die Sozialkommission (Soko) übernommen - Das Angebots- und Adressverzeichnis für Seniorinnen und Senioren wird aktualisiert 	<ul style="list-style-type: none"> - Es werden innerhalb der Soko Aufgabengebiete und zuständige Personen für die unterschiedlichen Aufgaben definiert - Das Adressverzeichnis ist aktualisiert und wird in digitaler Form auf der Homepage von Stettlen und Vechigen aufgeschaltet 	<p>Pendent.</p> <p>Das Adressverzeichnis wurde 2021 aktualisiert und neugestaltet. Auf der Homepage der Gemeinde Stettlen und Vechigen ist das Adressverzeichnis «Generation 60+» aufgeschaltet.</p>
Die Gemeinde bietet in notgeratenen und hilfeschuchenden Personen kompetente Beratung und rasche Unterstützung	<ul style="list-style-type: none"> - Interne Prozesse werden angepasst, vereinheitlicht und optimiert - Das Wissens- und Methodenrepertoire der Mitarbeitenden wird stetig erweitert 	<ul style="list-style-type: none"> - Die Arbeitsprozesse für die Bereiche Kindes- und Erwachsenenschutz (KES) und Sozialhilfe liegen in schriftlicher Form vor und werden mit den Mitarbeitenden besprochen - Die kollegiale Wissensweitergabe wird in Form von Interventionen und Inputs im Rahmen der Teamsitzung gefördert - Die Mitarbeitenden nehmen jährliche an einer Teamweiterbildung teil 	<p>Im Bereich Sozialhilfe sind die gängigen Prozesse für die Administration und die Sozialarbeit dokumentiert. Im KES Bereich fehlen noch einige Spezialthemen.</p> <p>Die Teamsitzungen sowie die Besprechung von Fallfragen finden wöchentlich statt.</p> <p>2021 sowie auch 2022 haben rollenübergreifende Teamweiterbildungen stattgefunden.</p>

Ressort Bildung 2021 - 2024

Kindergarten, Volksschule, Musikschule, Sportförderung

Legislaturziele	Massnahmen	Schwerpunkte 2021/2022	Überprüfung Zielerreichung per 31.12.2022
<p>Mehrjahrgangsklassen Zyklus 1</p> <p>Die Einführung von Mehrjahrgangsklassen 1./2. wird geprüft</p> <p>Bei positiver Beurteilung werden Mehrjahrgangsklassen 1./2. eingeführt</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Argumentarium (pro und contra) für Modellwechsel wird erarbeitet - Bei positiver Beurteilung Einführungsplan erarbeiten - Umsetzung 	<ul style="list-style-type: none"> - Argumentarium erarbeiten - Dialog mit Lehrpersonen und Behörden aufnehmen 	<ul style="list-style-type: none"> - Intensive Auseinandersetzung mit dem Thema altersdurchmisches Lernen (Bildungskommission und Lehrpersonen) hat stattgefunden. - Argumentarium für Modellwechsel wurde erarbeitet. - Dialog mit betroffenen Lehrpersonen, regelmässige Information aller Lehrpersonen. - Projektteam gebildet (Schulleitung/Lehrpersonen/Bildungskommission). - Der Gemeinderat hat anfangs Februar 2023 der Einführung von Mehrjahrgangsklassen Zyklus 1 zugestimmt.
<p>Schulmodell Oberstufe</p> <p>Überprüfung des bestehenden Modells (3a, Spez. Sek in Bolligen)</p> <p>Alternative Modelle sind beschrieben</p> <p>Modellentscheid wird bewusst herbeigeführt</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Modell-Analyse vornehmen - Modellentscheid herbeiführen - Falls Entscheid für Modellwechsel Einführungsplan erarbeiten - Umsetzung 	<ul style="list-style-type: none"> - Modell-Analyse unter Einbezug der Lehrpersonen starten 	<ul style="list-style-type: none"> - Schule 2030 – Visionen für ein neues Modell wurden erarbeitet (Lehrpersonen/Schulleitung). - Schulbesuche wurden durchgeführt (im Kanton Bern und Ausserkanton).
<p>Ferienbetreuung</p> <p>Es ist ein gutes und stabiles Ferienbetreuungsangebot in der Gemeinde etabliert</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Umsetzung des Konzepts - Angebot und Nachfrage jährlich überprüfen 	<ul style="list-style-type: none"> - Kommunikation des Angebots - Erstmalige Durchführung 	<ul style="list-style-type: none"> - Erste Durchführungsrunde fand statt (3 Wochen Ferienbetreuung). - Erste Erfahrungen konnten gesammelt werden, notwendige Anpassungen wurden vorgenommen. - Dem Antrag auf die definitive Einführung wurde zugestimmt.
<p>ICT im Unterricht</p> <p>Die Möglichkeiten der ICT werden im Unterricht an allen Schulstandorten zyklusgerecht und sinnvoll genutzt und ausgeschöpft</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Weiterbildungen für Lehrpersonen planen und durchführen - Austausch unter Lehrpersonen fördern 	<ul style="list-style-type: none"> - Entwicklungsplan Einsatz ICT - Weiterbildung Lehrpersonen fortsetzen 	<ul style="list-style-type: none"> - Fachgruppe SMI gebildet. - Austauschplattform gegründet. - Regelmässige Inputs an Lehrer/innen-Konferenzen und Weiterbildungstagen (Best Practice, Fragen der Lehrpersonen). - Zusammenstellung der Anwendungskompetenzen wurde erarbeitet. - Regelmässiger Austausch an den Zyklusgruppensitzungen.

Ressort Sicherheit 2021 - 2024

Feuerwehr, Zivilschutz, Ausserordentliche Lagen, Wirtschaftliche Landesversorgung, Ausserdienstliches Schiesswesen, Mobilmachung, Gesundheitspolizei, Oelfeuerungskontrolle, Gewerbepolizei

Legislativziele Bereich Sicherheit	Massnahmen	Schwerpunkte 2021/2022	Überprüfung Zielerreichung per 31.12.2022
Aktualisierung Notfallplanung und -vorsorge für die Gemeinde Vechigen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vorliegen des Notfallhandbuches 2. Realisierung Notfalltreffpunkt/e 	<ul style="list-style-type: none"> - Finalisierung und Inkraftsetzung bis Ende 2021 - Beübung von Einsatzszenarien durch Feuerwehr und Zivilschutz - Erarbeitung Unterhalts- und Betriebskonzept - Nach Genehmigung BSM: Realisierung und Unterhalt 	<p>Das Notfallhandbuch wurde durch den Gemeinderat am 28. Mai 2021 genehmigt und per 1. Juni 2021 in Kraft gesetzt. Die Szenarien werden laufend in die Übungen der Feuerwehr integriert.</p> <p>Das Unterhalts- und Betriebskonzept wurde erarbeitet. Der Notfalltreffpunkt wurde per 1. Dezember 2022 in Betrieb genommen. Eine erste Übung hat am 25. November 2022 stattgefunden.</p>
Notfallkonzept und Krisenorganisation für die Vechiger Schulen	Beübung von Szenarien mit Blaulichtorganisationen	<ul style="list-style-type: none"> - Jährlich eine Übung mit der Feuerwehr und weiterer Blaulichtorganisationen 	Die nächste Übung dieser Art findet im Oktober 2023, anlässlich der Hauptübung der Feuerwehr statt.
Wasserbezugsorte für die Feuerwehr Vechigen	Inkraftsetzung Reglement NULE (Netzunabhängige Löschwassereinrichtungen)	<ul style="list-style-type: none"> - Erlass eines Reglements zur Finanzierung der NULE (Spezialfinanzierung) 	Dies wird als Schwerpunkt 2023/2024 aufgenommen.
Alarmierung der Bevölkerung	Ausbau Sirenenstandorte	<ul style="list-style-type: none"> - Teilweise Substitution des Telefonalarms 	Die mit dem Zivilschutz geprüften neuen Sirenenstandorte waren nicht bewilligungsfähig. Die Gemeinde Vechigen hat daher die Routen für die fahrzeuggestützte Alarmierung ausgebaut und auf diese Weise den Telefonalarm zu erheblichen Teilen substituiert.

Ressort Kultur 2021 - 2024

Kulturförderung, Vereinsförderung, Erwachsenenbildung, Gemeindebibliothek

Legislativziele Bereich Sicherheit	Massnahmen	Schwerpunkte 2021/2022	Überprüfung Zielerreichung per 31.12.2022
Sicherstellen eines attraktiven und hochwertigen Kulturangebots in der Gemeinde	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluieren und Planen von Kultur-Anlässen durch die Kulturkommission 		Es werden laufend kulturelle Anlässe in der Gemeinde durchgeführt.
Förderung der Integration von Neuzuzügern in das soziale und kulturelle Gemeinwesen	<ul style="list-style-type: none"> - Dezierte Adressierung von Neuzuzügern, mit Informationen zum Vereins- und Kulturwesen der Gemeinde 		Das Kulturprogramm und die Vereinsliste werden den Neuzuzügern bei der Anmeldung abgegeben. Da sich immer mehr Personen elektronisch anmelden, muss hier eine Lösung gefunden werden, um diesen die wichtigsten Informationen bekannt zu machen.
Unterstützung eines aktiven Vereins- und Kulturwesens in der Gemeinde	<ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung von Veranstaltern und Künstlern aus der Gemeinde im Rahmen der Kulturförderung - Unterstützung von Projekten der Vechiger Vereine im Rahmen der Vereinsförderung. - Unterstützung von Vereinen aus der Gemeinde im Rahmen grösserer Anlässe mit öffentlichem Charakter - Information von Neuzuzügern über die Vechiger Vereine 		Auf die Möglichkeit von finanzieller Unterstützung durch die Gemeinde muss laufend aufmerksam gemacht werden.